

# Anmeldung zum Genealogentag 2026

Zutreffendes bitte hier ☐ ankreuzen bzw. ausfüllen  
und bis zum 20. Februar 2026 zurücksenden an:

Deutsch-Baltische Genealogische Gesellschaft e.V.  
z.H. Herrn Karl Volkmann  
In der Gebhardsösch 9  
78467 Konstanz  
oder per E-Mail an: [anmeldung@dbgg.de](mailto:anmeldung@dbgg.de)

## Absender:

Name: .....  
Straße: .....  
PLZ ..... Ort: ..... Tel. ....  
E-Mail: .....

## Teilnahme/ Kosten

Namen des/der Teilnehmer(s): .....  
.....

Veranstaltung	Kosten pro Person €	Ich/wir nehme(n) teil	Ich/wir nehme(n) <b>nicht</b> teil
Ordentliche Mitgliederversammlung am Samstag, den 7. März 2026	---	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Abendessen am Freitag, den 6. März 2026	10,00 €	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Genealogentag am Samstag und Sonntag, den 7. und 8. März 2026 incl. Mittag- und Abendessen am Samstag	50,00 €	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Gesamtbetrag zu überweisen:** ..... €

Bitte überweisen Sie den Gesamtbetrag bis zum **26. Februar 2026** an:

Deutsch-Baltische-Genealogische Gesellschaft  
Sparkasse Langen-Seligenstadt, IBAN: DE53 5065 2124 0024 1002 73, BIC: HELADEF1SLS

Datum und Unterschrift:

**Bitte beachten Sie auch die Rückseite!**

## **Nutzung des Archivs**

Ich/wir möchte(n) vor der Mitgliederversammlung/dem Genealogentag im Archiv arbeiten:

- ☐ Donnerstag 5.3.2026 ab ..... Uhr (geöffnet ab 15 Uhr)  
☐ Freitag 6.3.2026 ab ..... Uhr (geöffnet ab 9 Uhr)

## **Anmeldung zu den Arbeitswochenenden**

Für das Jahr 2026 sind noch drei Arbeitszeiten im Archiv und in der Bibliothek vorgesehen:

### **1. Arbeitswochenende vom 8. - 10. Mai 2026**

nehme ich voraussichtlich teil ☐ nehme ich nicht teil ☐

### **2. Arbeitswochenende vom 21. - 23. August 2026**

nehme ich voraussichtlich teil ☐ nehme ich nicht teil ☐

### **3. Arbeitswochenende vom 23. – 25. Oktober 2026**

nehme ich voraussichtlich teil ☐ nehme ich nicht teil ☐

Da die Teilnehmerplätze begrenzt sind, werden vorgemerkte Interessenten rechtzeitig vor den Terminen um verbindliche Anmeldung gebeten.

## **Mitarbeit bei der Auswertung und Erstellung genealogischer Unterlagen**

Das familienkundliche Material der DBGG wird ständig ergänzt und sollte zur besseren Nutzung erschlossen werden. Wer Zeit erübrigen kann, der melde sich bitte für eine „Heimarbeit“ oder die Hilfe bei der Verwaltung.

Ich bin bereit, solche Arbeiten zu übernehmen: ja ☐ nein ☐

Bemerkungen:

.....  
.....  
.....

## **Private Dokumente für die Familienforschung**

Für das Familienarchiv gesucht werden weiterhin Stammbäume, Urkunden, Verträge, Gästebücher, alte Fotos und andere Familienunterlagen. Beachten Sie bitte den Artikel im „DBGG - Genealogen - ECHO“ Nr. 35 und sichten Sie ggf. Ihre Unterlagen. Eine PDF-Datei der ECHO-Ausgabe finden Sie auf der Homepage der DBGG; [www.dbgg.de](http://www.dbgg.de) unter der Rubrik „Bibliothek“.

Nachstehende Dokumente oder genealogische Schriften kann ich der DBGG zur Verfügung stellen oder überlassen:

.....  
.....  
.....